Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области

«Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»

Рассмотрено на заседании Совета
Техникума
Протокол №3 от 06 февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»
_____А.А.Санжаров
Введено в действие
Приказ №9 от 07 февраля 2023 г.

Подписан: Санжаров Андрей Анатольевич
Основание: Копия документа верна
Дата: 2023-09-22 14:43:56

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре содействия трудоустройству выпускников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»

г. Ростов-на-Дону

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее - Центр) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса» (ГБПОУ РО «ДонТКИиБ ») (далее - техникум).

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 17.04.2012 506-р «Об утверждении Концепции государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации, входящих в Северо-Кавказский федеральный округ, до 2025 года». Областным законом Ростовской области от 29.09.2009 290-ЗС «О взаимодействии областных государственных профессиональных образовательных организаций и работодателей в сфере подготовки и трудоустройства рабочих кадров и специалистов», Уставом техникума и настоящим Положением.

1.3. Центр создан на базе Службы содействия трудоустройству выпускников, которая создана в соответствии с приказом директора техникума от 20.11.2007г. 332-к и реорганизована приказом от 17.09.2012 г. 283/1-к.

1.4. Основанием для создания центра явилось указание Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность на территории Ростовской области.

1.6. Официальная информация о центре:

Полное название: Центр содействия трудоустройству выпускников.
Сокращенное название: Центр СТВ.

1.7. Местонахождение центра и почтовый адрес: 344030, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, проспект Шолохова, д. 128. Телефон: 251-73-18. Сбор статистической информации о выпускниках:

- о трудоустроившихся - место работы, должность;
- о продолживших учебу - место учебы, выбранная специальность;
- о призванных на службу в Вооруженные силы РФ;

1.8. о неустроенных. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.9. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком.

1.10. Центр строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, государственными органами и общественными организациями во всех сферах своей деятельности на договорной основе.

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ РО «ДонТКИиБ».

Для решения этой задачи центр осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

- сбор, обобщение и анализ информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- формирование банка данных по вакансиям, предлагаемым работодателями по соответствующим профессиям и специальности, реализуемым в техникуме;
- взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения, местными органами власти и общественными организациями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- повышение уровня информированности обучающихся и выпускников с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- участие в презентациях предприятий и организаций работодателей, ярмарках вакансий и других организационных мероприятиях, направленных на повышение информативности о возможностях трудоустройства.

2.2. Предметом деятельности Центра являются:

- методическое и информационное обеспечение, способствующее трудоустройству выпускников техникума;
- координация деятельности техникума, общественных организаций, предприятий общественного питания с целью содействия трудоустройству выпускников техникума;
- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;
- консультации для заинтересованных организаций, предприятий общественного питания различных форм собственности, частных лиц, а также взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников техникума:

- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников техникума;
- внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников техникума;
- анализ трудоустройства выпускников техникума прошлых лет;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников техникума органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда;
- обучение персонала Центра содействия трудоустройству выпускников на базе Регионального Центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций;

- участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Регионального Центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций;
- участие в организации и проведении выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- ведение страницы Центра на официальном сайте техникума в сети «Интернет»;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

4. Управление Центром

4.1. Руководитель центра назначается директором техникума.

4.2. Руководитель центра осуществляет свои функции на основании Устава техникума и настоящего Положения, а при необходимости и на основании доверенности, выдаваемой директором.

4.3. Структура центра включает:

- сектор информационного обеспечения;
- сектор индивидуальной работы со студентами;
- сектор анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями.

4.4. Руководитель центра осуществляет оперативное руководство деятельностью центра.

4.5. Руководитель центра имеет право действовать от имени техникума и представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления.

4.6. Руководитель центра обязан проводить работу по совершенствованию деятельности центра.

4.7. Реорганизация или ликвидация центра осуществляется на основании приказа директора техникума.